

En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos (LEPD) y normas concordantes, el presente Aviso de Privacidad tiene como objeto informar al Titular sobre el tratamiento al cual serán sometidos los datos almacenados en nuestras bases de datos e informar si estos estarán sujetos a transmisión y/o transferencia a terceras entidades. Las condiciones del tratamiento son las siguientes:

1. TERMODORADA S.A.S. E.S.P identificada con el NIT No. 811001850, será el responsable del tratamiento de sus datos personales.

2. Con objeto de recibir una atención integral como cliente, los datos personales recabados serán tratados con las siguientes finalidades:

- La finalidad del tratamiento de datos personales de los Empleados Activos comprende la (i) capacitación, (ii) Gestión Contable, Fiscal y Administrativa – Gestión Administrativa, (iii) Gestión Contable, Fiscal y Administrativa – Gestión economía y contable, (iv) Gestión Técnica y Administrativa – Envío de comunicaciones (v) información de empleados, (vi) Recursos humanos – control de horario, (vii) recursos humanos – formación de personal, (viii) recursos humanos – gestión de nómina, (ix) Recursos humanos – Gestión de personal, (x) Recursos humanos – gestión de trabajo temporal, (xi) Recursos humanos – prestaciones sociales, (xii) Recursos humanos – prevención de riesgos laborales, (xiii) recursos humanos – promoción y gestión de empleo, (xiv) Recursos Humanos – Promoción y selección de personal.
- La finalidad del tratamiento de datos personales de los Clientes comprende (i) Finalidad varias – Fidelización de clientes, (ii) Gestión Contable, fiscal y administrativa – Gestión administrativa, (iii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de clientes, (iv) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de cobros y pagos, (v) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de facturación, (vi) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión económica y contable, (vii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Históricos de relaciones comerciales, (viii) Marketing, (ix) Publicidad y prospección comercial – Prospección comercial, (x) publicidad y prospección comercial – Publicidad propia, (xi) Publicidad y prospección comercial – venta a distancia.
- La finalidad del tratamiento de datos personales de Proveedores comprende (i) Finalidades varias – Procedimientos administrativos, (ii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión administrativa, (iii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de cobros y pagos, (iii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de facturación, (iv) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión de proveedores y contratistas, (v) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión económica y contable, (vi) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión fiscal, (vii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Históricos de relaciones comerciales.
- La finalidad del tratamiento de datos personales de Empleados Inactivos comprende (i) Finalidades varias – Fines históricos, científicos o estadísticos, (ii) Finalidades varias – Gestión de estadísticas internas, (iii) Finalidades varias – Prestación de servicios de certificación, (iv) Finalidades varias – Procedimientos administrativos.
- La finalidad del tratamiento de datos personales de Proveedores Inactivos comprende (i) Finalidades varias – Fines históricos, científicos o estadísticos, (ii) Finalidades varias – Gestión de estadísticas internas, (iii) Finalidades varias – Procedimientos administrativos, (iv) Gestión contable, fiscal y administrativa.
- La finalidad del tratamiento de datos de Delegados Proyecto Alianza comprende (i) Finalidades varias – Fines históricos, científicos o estadísticos, (ii) Finalidades varias – Procedimientos administrativos, (iii) Gestión contable, fiscal y administrativa – Consultorías, auditorías, asesorías y servicios relacionados, (iv) Gestión contable, fiscal y administrativa – Gestión administrativa, (v) Gestión contable, fiscal y administrativa – Históricos de relaciones comerciales, (vi) Gestión Técnica y Administrativa – Envío de comunicaciones.

3. Es de carácter facultativo suministrar información que verse sobre Datos Sensibles, entendidos como aquellos que afectan la intimidad o generen algún tipo de discriminación, o sobre menores de edad.

4. La política de tratamiento de los datos del Titular, así como los cambios sustanciales que se produzcan en ésta, se podrán consultar en el siguiente correo electrónico: [daniel.ochoa@ic-asesorias.com](mailto:daniel.ochoa@ic-asesorias.com).

5. El Titular puede ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos con un escrito dirigido a TERMODORADA S.A.S. E.S.P a la dirección de correo electrónico [daniel.ochoa@ic-asesorias.com](mailto:daniel.ochoa@ic-asesorias.com) indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar; o mediante correo postal remitido a Calle 7 39 215 Of 907, MEDELLÍN, ANTIOQUIA.

Código: AV-01

Versión: 0

Fecha de revisión:  
03/09/2020

AV-01 Aviso de Privacidad



1. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO			
Elaborado por:	PROTECDATA COLOMBIA SAS	Aprobado por:	ADRIANA BOTERO ECHEVERRI
Cargo:	Contratista	Cargo:	GERENTE
Fecha:	03/09/2020	Fecha:	15/09/2020

2. HISTÓRICO DE DOCUMENTOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO